

CONTRACT DE SERVICII
nr. 5416 data 20.05.2021.

1. Părți contractante:

AGENTIA JUDETEANA PENTRU PLATI SI INSPECTIE SOCIALA CLUJ, adresa :Cluj Napoca, str. G.Cosbuc, nr.2, jud. Cluj telefon: 0264/597125, fax: 0264/598060, cod fiscal 24714619, cont trezorerie RO73TREZ23A680200200130 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin Zlati Viorica , director executiv în calitate de achizitor, pe de o parte, si

SC NOVO CLASS INVEST SRL, adresa : loc Cluj Napoca , str. Teleorman, nr 16, ap 5 judetul Cluj , telefon/fax 0745079271 , cod fiscal RO 37422179 RegistrulComertului J12/1779/2017, in calitate de prestator, reprezentata prin BERINDEAN DENIS. , in calitate de Administrator pe de alta parte .

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de igienizare si salubritate prevăzute în caietul de sarcini pentru imobilul-sediu al Agentiei Judetene pentru Plati si Inspectie Sociala Cluj, corp B, situat in Cluj Napoca str.G.Cosbuc, nr.2 în perioada stipulata prin contract.

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3. Prețul contractului

3.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, **este 2999 lei/ luna .**

4. Durata contractului

4.1. – Prezentul contract produce efecte juridice între parti începând cu data de 01.05.2021.

4.2. - Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de 31.12.2021

Partile de comun acord au posibilitatea de a prelungi contractul cu pina la 4 luni de zile socotite de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia.

5. Executarea contractului

5.1. - Executarea contractului începe la data de 01.05.2021.

5.2- Serviciile solicitate vor fi prestate in zilele de luni-vineri între orele 08.00-16.00 sau 11,00 – 19.00, in zilele de sambata între orele 8,00-12,00, in functie de necesitati.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1. La încheierea contractului, prestatorul va prezenta cazierul judiciar al personalului angajat care va presta serviciile de curatenie. Prestatorul are obligația de a presta zilnic, respectiv lunar și trimestrial serviciile prevăzute în caietul de sarcini anexat la contract, cu resursele umane, echipamentele și materialele prevăzute în aceasta și în lista cu cantitățile de produse.

6.2 Prestatorul are obligația să asigure securitatea și sănătatea lucrătorilor firmei în toate aspectele legate de muncă, ținând seama de principiile stabilite prin Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; să respecte obligațiile și drepturile angajaților privind securitatea și sănătatea în muncă, conform Normelor Generale de Protecția Muncii.

6.3 Prestatorul răspunde în exclusivitate de executarea instructajului privind respectarea de către personalul propriu a normelor legale privind protecția muncii, mediului și a celor de P.S.I., a normelor de ordine interioară stabilite de conducătorul instituției beneficiară a serviciilor.

6.4. Până la data de 5 ale lunii, prestatorul va întocmi și înainta către achizitor documentele justificative pentru plata serviciilor prestate în luna precedentă, (factura și proces verbal).

Prestatorul se obliga să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat.

6.5. Prestatorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1. Achizitorul se obliga să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

7.2. Achizitorul se obliga să plătească prețul către prestator în termen de max. 30 zile, după primirea următoarelor documente:

- factura fiscală, în original, emisă de prestator;

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. Prestatorul răspunde direct de întârzierea în începerea executării contractului, situație în care datorează achizitorului penalități de întârziere de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere cât și ca urmare a efectuării unei prestații defectuoase percepându-se în folosul achizitorului în această situație și o

penalitate de 0,5% din valoarea pagubei, pentru fiecare zi de intarziere, până la lichidarea efectivă a acestei datorii.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o suma echivalenta cu o cota procentuală de 0,5 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi, până la lichidarea efectivă a acestei datorii.

8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția ca această anulare sa nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pana la data denunțării unilaterale a contractului.

9. Alte responsabilități ale prestatorului

9.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile cu resursele umane, echipamentele și materialele prevazute în caietul de sarcini anexa la contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor , să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract și anexele la contract.

9.2. Prestatorul raspunde material de integritatea bunurilor existente în patrimoniul institutiei achizitoare în baza art. 1000 al.1 și 3 Cod Civil fiind de asemenea pe deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3 Lunar, odata cu depunerea facturii și procesului verbal întocmit de prestator, achizitorul va evalua calitatea serviciilor prestate

10. Alte responsabilități ale achizitorului

10.1. În primele trei zile lucrătoare ale fiecărei luni, împreună cu agentul economic prestator, analizează modul de derulare a contractului, se va evalua calitatea serviciilor prestate în luna anterioară.

10.2 Comunică prestatorului, în scris, neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a serviciilor, în maximum 48 de ore de la constatarea acestora, în vederea luării măsurilor de remediere a neajunsurilor. Nerespectarea acestui termen nu-l exonerează pe prestator de răspunderea ce-i revine.

11. Recepție și verificări

11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul și condițiile de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

11.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de 01.05.2021. Fiecare zi de întârziere în începerea executării contractului va aduce în sarcina prestatorului plata unor penalități de 0,5% la valoarea lunară a contractului platibile achizitorului.

12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

13. Incetarea contractului

13.1 Contractul va înceta la expirarea duratei pentru care s-a încheiat, respectiv 31.12.2021.

13.2 Contractul va înceta în cazul în care prestatorul se afla în situația de : dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare , caz în care contractul va fi considerat nul, părțile fiind ținute a-și onora datoriile una către alta , datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.

14. Cesiunea

14.1. Achizitorul nu va accepta sub nici o formă cesiunea obligațiilor contractuale de către prestatorul cu care a contractat inițial.

15 Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, __20.04.2021__ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
AJPIS CLUJ

Prestator
SC NOVO CLASS INVEST

Director executiv

Zlati Viorica

Juridic

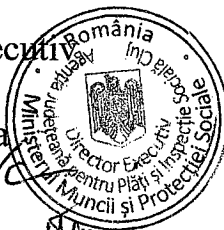
Ciama Adina

Sef serviciu

Barsan Anca

Achizitii publice

Pic Nicolae



Administrator
Berindean Denis

